

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprow adzenie do spraw ozdania finansow ego, obejmuje w szczegolnoŹci:
1.1	Nazw ę jednostki
	Powiatowy Urz ąd Pracy
1.2	Siedzib ę jednostki
	41-200 Sosnowiec ul. Rzeźnicza 12
1.3	Adres jednostki
	41-200 Sosnowiec ul. Rzeźnicza 12
1.4	Podstawowy przedmiot dzia łalno Źci jednostki
	Do zakresu dzia łania Powiatowego Urz ędu Pracy nale Źy wykonywanie zada ń wynikaj ących z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2024r. poz. 475 z po źn. zm), ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorz ądzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 107 z po źn. zm), przepisów reguluj ących zadania i kompetencje organów powiatu oraz publicznych s łu żb zatrudnienia. Zarz ądzeniem nr 857 Prezydenta Miasta Sosnowiec z dnia 24 lipca 2014r. zatwierdzono regulamin organizacyjny Powiatowego Urz ędu Pracy w Sosnowcu z moc ą obow iazuj ącą od 24 lipca 2014r. wraz z aneksami. Regulamin ten okre Źla zasady w ewn ętrznej organizacji oraz struktur ę i zakres dzia łania komórek organizacyjnych w chodz ących w jego sk ład. Uchwa łą Rady Miejskiej w Sosnowcu nr 617/XXXVI/13 z dnia 21 marca 2013r. nadano statut Powiatowemu Urz ędowni Pracy w Sosnowcu, w którym okre Źlono cele i zadania, organizacj ę i zasady funkcjonowania instytucji. Regulamin pracy Powiatowego Urz ędu Pracy w Sosnowcu zatwierdzony Zarz ądzeniem Dyrektora Powiatowego Urz ędu Pracy w Sosnowcu z dnia 16 grudnia 2019r., okre Źla organizacj ę i porz ądek w procesie pracy oraz zw iązane z tym prawa i obow iązki pracodawcy i pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urz ędowni Pracy w Sosnowcu.
2	Wskazanie okresu obj ętego spraw ozdaniem
	2024 rok
3	Wskazanie, Źe spraw ozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Bilans zawiera dane łączne Jednostki budżetowej i Funduszu Pracy
4	Omówienie przyj ętych zasad (polityki) rachunkow ości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (tak Źe amortyzacji)
	Podstaw ą prowadzenia ksiąg rachunkowych w 2024 roku bylo zarz ądzenie z dnia 30 grudnia 2022r. Dyrektora Powiatowego Urz ędu Pracy w Sosnowcu w sprawie ustalenia zakresu przyj ętych zasad prowadzenia rachunkow ości (polityka rachunkow ości) , Ustaw a o rachunkow ości z dnia 29 wrze Źnia 1994r. (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz. 120 z po źn. zm) , Ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009r. (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz. 1270 z po źn. zm). Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. W jego sk ład w chodz ą krótsze okresy spraw ozdaw cze tj. mie Źsiec, kw artał, półrocze. Odr ębne księgi rachunkowe prowadzone s ą dla Funduszu Pracy, Państw owego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnospraw nych, realizow anych projektów z Europejskich Funduszy Spo łecznych, Jednostki budżetowej, Zak ładow ego Funduszu Świadcze ń Socjalnych. Aktywa i pasywa jednostki budżetowej wycenia si ę nie rzadziej ni Ź na dzie ń bilansowy w spos ób zgodny z Ustaw ą o rachunkow ości oraz przepisami szczegó lnymi w ydanymi na podstawie ustawy o finansach publicznych. Środki trwa łe i pozosta łe środki trwa łe oraz warto Źci niematerialne i praw ne wycenia si ę wed ług cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a tak Źe o odpisy z tytułu trwa łej utraty warto Źci. Warto Źci pocz ątkow ą środków trwa łych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniow e podlegaj ą aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami okre Źlonymi w odr ębnym przepisie, a w yniki aktualizacji s ą odnoszone na fundusz. Środki trwa łe oraz warto Źci niematerialne i praw ne o warto Źci ponad 10.000 zł. umarza si ę i amortyzuje przy zastosowaniu stawek okre Źlonych w przepisach o podatku dochodowym od osób praw nych. Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniow ych od środka trwa łego dokonuje si ę drog ą systematycznego, planow anego rozłó Źenia jego warto Źci pocz ątkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpocz ęcie amortyzacji nast ępuje nie wcze Źniej ni Ź po przyj ęciu środka trwa łego do u Źywania, a jej zako ńczenie nie po źniej ni Ź z chw il ą zrów nania warto Źci odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniow ych z warto Źci ą pocz ątkow ą środka trwa łego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzeda Źy lub stwierdzenia jego niedoboru z ew entualnym uw zg łędnieniem przewidyw anej przy likwidacji ceny sprzeda Źy netto pozosta łości środka trwa łego. Na dzie ń przyj ęcia środka trwa łego do u Źywania ustala si ę okres lub staw k ę i metod ę jego amortyzacji. Popraw no Ź stosow anych okresów i stawek amortyzacji jest okresow o weryfikow ana, pow oduj ąc odpowiedni ą korekt ę dokonyw anych w nast ępnych latach obrotow ych odpisów amortyzacyjnych. Jednorazow o przez spisanie w koszty w mie Źsiacu przyj ęcia do u Źywania , umarza si ę : ksi ą Źki, meble, dywany, pozosta łe środki trwa łe (wyposa Źenie) oraz warto Źci niematerialne i praw ne nie przekraczaj ące 10.000 zł., dla których odpisy amortyzacyjne s ą uznaw ane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich warto Źci w momencie oddania do u Źywania. Środki pienię Źne na rachunkach bankow ych ujmuje si ę w księgach oraz wycenia si ę na dzie ń bilansowy wed ług warto Źci nominalnej. Nale Źno Źci i zobow iązania wycenia si ę i ewidencjonuje w księgach na dzie ń ich pow stania wed ług warto Źci nominalnej. Na koniec ka Źdego kw artału i na dzie ń bilansowy nale Źno Źci wycenia si ę w kwocie w ymaganej zapłaty, natomiast zobow iązania w kwocie w ymagaj ącej zapłaty. Ods ętki od nale Źno Źci i zobow iaza ń, w tym rów nie Ź tych, do których stosuje si ę przepisy dotycz ące zobow iaza ń podatkow ych nalicza si ę i ewidencjonuje w momencie ich zapłaty, lecz nie po źniej ni Ź pod dat ą ostatniego dnia kw artału w w ysooko Źci odsetek nale Źnych na koniec tego kw artału. Warto Źci nale Źno Źci aktualizuje si ę przy uw zg łędnieniu stopnia praw dopodobie ństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizuj ącego, w odniesieniu do nale Źno Źci, z których zapłat ą dłu Źnik zalega, a wed ług oceny sytuacji maj ątkowej i finansowej dłu Źnika, spłata nale Źno Źci nie jest praw dopodobna. Odpisy aktualizuj ące warto Źci nale Źno Źci zalicza si ę odpowiednio do pozosta łych kosztów operacyjnych lub kosztów finansow ych- zale Źnie od rodzaju nale Źno Źci, której dotyczy odpis aktualizacji.
5	Inne informacje
	Aktywa i Pasywa w bilansie Jednostki budżetowej i Funduszu Pracy na dzie ń 31.12.2024 r. zamykaj ą si ę kw ot ą 4 745 546.01
II	Dodatkowe informacje i obja Źnienia obejmuj ą w szczegolno Źci:
1.1	Szczegó łowy zakres zmian warto Źci grup rodzajow ych środków trwa łych, warto Źci niematerialnych i praw nych, zawieraj ący stan tych aktywów na pocz ątek roku obrotowego, zw iększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji warto Źci, nabycia, rozchodu, przemieszczenia w ewn ętrznego oraz stan ko ńcow y, a dla maj ątku amortyzow anego - podobne przedstaw ienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	117028.28
1.2	Aktualn ą warto Źci rynkow ą środków trwa łych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3	Kw ot ę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizuj ących warto Źci aktywów trwa łych odr ębnie dla długoterminow ych aktywów niefinansow ych oraz długoterminow ych aktywów finansow ych
1.4	Warto Źci gruntów u Źyw kow anych w wieczyste
1.5	Warto Źci nieamortyzow anych lub nieumarz anych przez jednostk ę środków trwa łych, u Źyw anych na podstawie umów najmu, dzier Źawy i innych umów , w tym z tytułu umów leasingu
	6327.32
1.6	Liczb ę oraz warto Źci posiadanych papierów warto Źciow ych, w tym akcji i udziałów oraz dłu Źnych papierów warto Źciow ych

1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	409581.17
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
1.9.a	Powyżej 1 roku do 3 lat
1.9.b	Powyżej 3 do 5 lat
1.9.c	Powyżej 5 lat
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także w ekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	561767.64
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	77084.85
1.16	Inne informacje
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5	Inne informacje
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny księgowy

2025-03-19
rok-miesiąc-dzień

Kierownik jednostki

Podpisano elektronicznie przez:

- CN=Grzegorz Gabryś; PUP Sosnowiec (19-03-2025 11:48)
- CN=Sławomir Przemysław Szagdyn (20-03-2025 08:13)